

Dagsorden og referat til skolebestyrelsesmøde				
Dato: 20. november 2025 Tidspunkt: kl. 17:00-20:00 Mødeformand og ordstyrer: Jakob Dagsorden: Jakob og Rikke Ref: Jonas		Emilie Hole Milan, Bendix Westermann Sehested, Krishna Husted Vijayarankan, Mikkel Christensen, Gitte Cilius, Karina Cullberg, Michelle Grøn Christensen, Christian Toft Ramsbøl, Diana Bøjesen, Rasmus Hjuler, Jakob Lauritsen, Pauline Forsyth, Christian Andersen, Kamilla Reinholt, Ulla Fløe Chemnitz, Jonas Højland, Susanne Kilian, Rikke Wenneberg og Susanne Rytter Fraværende: Gitte Cilius, Ulla Fløe Chemnitz, Michelle Grøn Christensen		
Dagsorden		Tid	Referat	Formidling
<i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>		<i>Estimeret tid til punktet</i>	<i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>	<i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>
1.	Sang	5 min	'Sneflokke kommer vrimlende'	Alle
2.	Godkendelse af dagsorden og velkommen til Susanne Kilian	5 min	Introduktion og velkommen til. Dagsorden godkendt.	Alle
3.	Nyt fra elevrådet	10 min	Der er nu et net oppe bagved multibanen. Så er der sat skilte op med mobil fri zone. Så har vi bedømt juledøre og lavet en undersøgelse af "det bedste ved Knudsøskolen" Opmærksomhed på at der kun er een bruser med varmt vand i pige omklædningen, og ikke noget varmt vand i drengeomklædningen(2 brusere der slet ikke virker)	Elevrådet
4.	Vision – værdier – værdisæt (D)	40 min	Bilag følger Bilagene drøftes. Jakob tager noter til videre arbejde og arbejdsgruppen retter til. Der oprettes et åbent dokument så alle i bestyrelsen kan bidrage i det videre arbejde, hvorefter der laves en vejledende afstemning som retningsgiver, til endelig vedtagelse på bestyrelsesmøde i feb. 2026 Nuværende værdigrundlag tænkes yderligere ind i arbejdet.	Arbejdsgruppen, Alle

5.	Mad	15 min		
6.	Princip for mobiltelefoner og lignende enheder på Knudsøskolen samt SFO og Klub (O)	30 min	Bilag følger Princippet er godkendes næstkommende bestyrelsesmøde. Revideret udgave sendes forud for mødet. Ledelsen skal nu udarbejde praktik på udøvelsen. Egne enheder er udelukkende til brug ved særlige omstændigheder(handicaps, mv.) Der skal i dokumentet henvises til de 6 anbefalinger udarbejdet af Ry skolernes bestyrelse. Opmærksomhed på at det er hele dagen, hvor børnene er på matriklen, at telefon principperne gælder.	Arbejdsgruppen, Alle
7.	Organisering af ny matrikel - Dannelse af to nye bestyrelser (O), (D) (B) - Processen frem mod sommerferien (O), (D)	30 min	Bilag følger Skolebestyrelsen: Opmærksomhed på at når der er mellemtrin på ny matrikel, så skal der også elever med derfra, når tid er. 2+2 Opmærksomhed på at antallet af forældrerepræsentanter er lige fordelt mellem matriklerne. Beslutning: 9 fuldgyltige forældrerepræsentanter det kommende år. 2 Suppleanter uden deltagelse på møderne. Forretningsorden kan justeres og ændres efter første år, af skolebestyrelsen. Rikke noterer eventuelle rettelser og sender revideret udgave forud for næste bestyrelsesmøde. Næstkommende møde en status på hvem der er på valg så vi får overblik over bevægelsen i forhold til kommende valghandling. Jakob, Krishna og Rikke sidder i arbejdsgruppen for til rettelsen af forretningsorden og dermed forslag til valghandling. Børnehus: Rikke noterer eventuelle rettelser og sender revideret udgave forud for næste bestyrelsesmøde.	Rikke, Alle

			Processen frem mod sommerferien: D.27 Januar er der informationsmøde for alle forældre der skal gå på ny matrikel. Sigtet på mødet er at blive så lavpraktiske som muligt. Som indskrivningstallene er nu, så starter 4 Børnehaveklasser til kommende skoleår. 1 på afd. Knudsø og 3 på Afd. Siimskov I feb. Skal der kigges på klassesdannelsesprincippet igen, i skolebestyrelsen. Ny matrikel skal fast være pkt på dagsorden.	
8.	Nyt fra skole, SFO og børnehuse (O)	15 min	Udsendes efter mødet og vil fremefter udgå og fast være et bestyrelsesnyt forud for kommende skolebestyrelsesmøder.	Ledelsen
9.	Kulturskolens aktivitet på skolen (O)	5 min	Der er desværre få tilmeldte til kulturskolens tilbud. Forslag til at vi får hængt tilbuddet op på plakat, og så uddele en "flyer" i klasserne. Vi beder Kulturskolen udarbejde flyer, evt om mulighed for gratis prøvegange.	Rikke
10.	Pædagogisk døgnet	10 min	Mødet 23/4 rykkes til D. 16/4. Der skal være skoleovertagelse, Jakob og Rikke mødes og laver plan herfor.	Ledelsen, Alle
11.	Evt. + buffer	15 min	Forslag: Skolebestyrelsesmøder på ny matrikel fra Marts og frem hvis muligt.	Alle

Kommende møder for skoleåret 2025-2026:

19-02-2026, 19-03-2026, 23-04-2026, 21-05-2025, 18-06-2025