

Dagsorden og referat til skolebestyrelsesmøde				
Dato: 23. Oktober 2025		Krishna Husted Vijayarankan, Mikkel Christensen, Gitte Cilius, Karina Cullberg, Michelle Grøn Christensen, Christian Toft Ramsbøl, Diana Bøjesen, Rasmus Hjuler, Jakob Lauritsen, Pauline Forsyth, Karin Ravn, Ulla Fløe Chemnitz, Jonas Højland, Rikke Wenneberg og Susanne Rytter 		

			Punkt til næste gang: bestyrelsens sammensætning drøftes Skolen indgår i samarbejde med Alling Naturpark ifht biodiversitet, artsbestemmelse, dyrehold og "grøntsags dyrkning" Jonas sender vejledning til komme/gå bus til bestyrelsen Børnefremmødet i SFO efterårsferien var desværre med stort frafald det går udover børnene i skoledagene da pædagogerne så må holde ferie andet sted. Jonas sender ud til forældre. Dagtilbud: Vi har haft et godt forældremøde med flot fremmøde	
3.	Tilbage melding fra bestyrelseskurset	10 min	Jakob og Rikke var på kursus. Her orienteres om opmærksomhedspunkter fra kurset. Herunder principperne, SoMe, Dialog i bestyrelsen mv. Bestyrelsen er enige om at principperne skal gennemgås og være opdateret og klar til den ny matrikel den åbner. Der nedsættes en arbejdsgruppe, dette under punktet "tilsyn med principper". Skolens ledelse taler med lærerne om at få SoMe anbefalingerne ud til eleverne.	Jakob, Rikke
4.	Ansættelse af pædagogisk leder (O), (D)	30 min	Rikke fortæller om grundlag for ansættelse af ny pædagogisk leder for Mellemtrinnet. Vedkommende ansættes pr. 1/1 2026. Det besluttet at der kan deltage to repræsentanter fra forældrebestyrelsen.	Rikke, Alle

			Forældrerepræsentanter giver inputs til justeringer ifht stillingsopslaget. Det er besluttet at ny afdelingsleder pr. 1.Aug starter på ny matrikel. Jonas fortsætter som Viceskoleleder for det samlede Knudsøordningen, med daglig ledelse af hele Knudsøskolen på nuværende matrikel. Skolens ledelse skriver ud til forældre på skolen ifht den ny organisering.	
5.	Opfølgning på forældrehenvendelse vedr. elevers brug af egne mobiler i undervisningen samt retningslinjer for anvendelse af apps (O), (D), (B)	45 min	Der er lavet en indberetning til datatilsynet, vha. Jurister ved staben fra Skanderborg Kommune. Skanderborg Kommunes retningslinjerne for brug af billeder og data gennemgås D 4.nov på lærermøde og efterfølgende på møde med pædagoger. Retningslinjerne deles med bestyrelsen af RW snarest muligt. Rikke beder Skanderborg om et skriv vi kan dele med forældre i 6.klasse om sagen. Sparring hertil fra Gitte.	Rikke, Alle
6.	Tilsyn med følgende principper: • <i>Undervisningens organisering</i> • <i>Brug af mobiltelefoner</i>	45 min	Principperne ligger på hjemmesiden Der træffes beslutning om hvordan vi ønsker at arbejde med principperne. Gitte, Jakob og Rikke W. er i arbejdsgruppen omkring principperne. Opgaven bliver at lave formuleringer til en proces for hvordan vi arbejder med principper og udarbejdelsen af nye principper herunder inddragelse af relevante aktører. Desuden nedsættes en arbejdsgruppe på Rasmus og Christian samt Rikke W. til udarbejde af princip for mobiltelefoni / digitale medier. Pkt til næste gang: gennemgang af klasseskolesprincipper	

7.	Status på NSDR (O) Navnekonkurrence	10 min	Rikke skriver ud om det til skolebestyrelsen	Rikke
7.5	Musiktilbud		3/11 klokken 14.30, Karina deltager vedr. Møde med kulturskolen.	
8.	Evt.	5 min	Der stilles spørgsmål fra bestyrelsen om ejendomscenterets opgaver overfor idræts omklædningen samt bold net bag multibanen. Der opleves frustration fra eleverne og forældrebestyrelsen at opgaverne ikke løses. Skolebestyrelsen vil klage over manglende opgaveløsning. Elevrådet klager endvidere over vandtemperaturerne. Karina sender mail på vegne af skolebestyrelsen og sender klage til områdelederen. Genbesøges på næste møde	Alle

Kommende møder for skoleåret 2025-2026:

20-11-2025, 22-01-2026, 19-02-2026, 19-03-2026, 23-04-2026, 21-05-2026, 18-06-2026