

Dagsorden og referat til skolebestyrelsesmøde				
Dato: 24. juni 2025 Tidspunkt: kl. 17:00-20:00 Mødeformand og ordstyrer: Dagsorden: Gitte og Rikke Ref: Jonas Spisning 17:00-17:30		Krishna Husted Vijayarankan, Mikkel Christensen, Gitte Cilius, Karina Cullberg, Christian Toft Ramsbøl, Pauline Forsyth, Karin Ravn, Jakob Blæsberg Lauritsen, Jonas Højland, Rikke Wenneberg og Susanne Rytter Fraværende: Mikkel Lynge Normand, Elias Hermansen, Michelle Grøn Christensen, Diana Bøjesen, Rasmus Skaarenborg Hjuler,		
Dagsorden <i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>	Tid <i>Estimeret tid til punktet</i>	Referat <i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>	Formidling <i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>	
1. Godkendelse af dagsorden (B)	5 min	Godkendt	Alle	
Velkommen til nye bestyrelsesmedlemmer og konstituering af bestyrelsen	15 min	I bestyrelsen mangler en suppleant samt et alment medlem til bestyrelsen. Jakob indtræder som menigt medlem, Rasmus som suppleant. Begge poster er til valg i kommende skoleår.	Gitte/Rikke	
2. Nyt fra elevråd (O)	10 min	Elevrådet har haft ønsker om skillevægge i omklædningsrummene samt bedre brusere. Ejendomscenteret er på sagen i løbet af sommeren, vi afventer at de påbegynder arbejdet. Der opsættes net bag ved multibanen, for at afhjælpe antallet af løbske bolde.	Elevrådet	
3. Nyt fra skole og børnehus (O)	20 min	Bestyrelseskursus D. 8.oktober 17-19 – invitation kommer senere I morgen har RW møde med konsulent fra fagsekretariatet med henblik på proces omkring navngivning for Ny matrikel. 11.sep. Er der dialog møde med udvalget(Børn og unge) som ønsker deltagelse fra bestyrelsen og tale om hvordan der arbejdes med den styrkede pædagogiske lærerplan, samt inkluderende læringsmiljøer. Det behøver ikke være medlemmer fra Knudsø bestyrelsen, men dog en mulighed. Knudsøbestyrelsen står over i denne omgang	Ledelsen	

			I børnehuset har vi udfordringer på børn i vuggestuen, men i Børnehavedelen er vi fyldt inden udgangen af næste skoleår. Det gør at Vi har noget flyt af personalet i efter sommerferien, i tæt dialog med kollegaerne på dagtilbuddet. Der mangler lige nu en medhjælper og herudover har vi modtaget en opsigelse i vuggestuen, så derfor kommer der et opslag dertil. Vi ligger højt i antallet af pædagoger i vores dagtilbud. 2 pædagog stillinger er oppe til stillinger på skolen, der er samtaler onsdag og torsdag.	
4.	Anbefalinger til forældre på de fire skoler i Ry – Mobil, SO-ME og skærmbrug	10 min	Der er ros til anbefalingerne. Bestyrelsen ønsker at det sendes ud til alle forældre via AULA. Børns vilkår, som er et fast arrangement via SSP på Knudsøskolen, kan bakke rigtig godt op om anbefalingerne. Bestyrelsen ønsker lave fælles strategi med de omkringliggende skoler, sådan at det sendes ud på samme tid. I Bestyrelsen er der et ønske om at genbesøge skolens politikker for mobil telefoni, i henhold til overvejelser for et princip. Sådan at det hele samstemmes. Det er punkt til næste bestyrelsesmøde	Rikke
5.	Bestyrelsens arbejde (O)	20 min	Rikke holder oplæg herom. Bøgerne fra "skole og forældre" bestilles, bøgerne hedder "Skolebestyrelsernes håndbog" og samtlige medlemmer af bestyrelsen får en.	Rikke
6.	Bestyrelsens årshjul og næste års bestyrelsesmøder – datoer til godkendelse (O), (D), (B)	20 min	Rikke gennemgår årshjulet. Krishna ser principper igennem for at sammenkoble disse til videre arbejde jvf. Årshjulet og tilsyns arbejdet. Jakob kigger på hjemmesiden for at se om vi kan simplificere oversigten på hjemmesiden. Bestyrelsen ønsker en "pamflet" der forklarer hvem vi er og hvad vi skal på ny matrikel og på den nuværende matrikel. Dette arbejde påbegyndes på Knudsøskolen efter sommerferien, mellem personalet og ledelsen. Bestyrelsen holdes orienteret og involveres. Elever inddrages også.	Rikke

			Datoerne for skolebestyrelsesmøderne godkendes og eftersendes.	
7.	Møde med Kulturskolen (D)	20 min	Mikkel, Jakob, Krishna, Karina ønsker at deltage på møde med kulturskolen snarest muligt med henblik på at oparbejde et samarbejde omkring et udbud af musikundervisning. Vi forventer at opstarte samarbejdet med kulturskolen i september måned. Rikke kommunikerer med kulturskolen og laver aftale. JS og RW undersøger hvad der har været af musikundervisning på Knudsø med henblik på kommende samarbejde.	Rikke
8.	Status på NSDR (O), (D), (B) • Opfølgning på infomødet den 3. juni 2025 • Fælles kommunikation med Mølleskolen	25 min	Infomødet var velbesøgt, det var dejligt. Mølleskolens forældre var interesseret i at sikre sig at de ikke kom på nuværende matrikel, men den ny. Knudsøskolen forældre var interesseret i at sikre sig at kunne blive på nuværende matrikel. Der har været samtaler mellem ledelsen og de af forældrene der har haft et behov herfor, i forbindelse med udmeldingen vedr. Matrikel skift. Der har været 5-6 samtaler / henvendelser herom. På den ny matrikel forventes fra 2026 Samlet set er 2-3 klasser pr. Årgang. Vedr. Fælles kommunikation vælger vi ikke at lave pressemeddelser lige nu. Bestyrelsen ønsker i stedet at fokuserer på en Knudsøskolen vision som kan formidles.	Rikke
9.	Evt.	5 min	Rejsegilde 19/8 på ny matrikel fra 12-14.00	Alle